

การขอใช้สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น



ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ : องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น



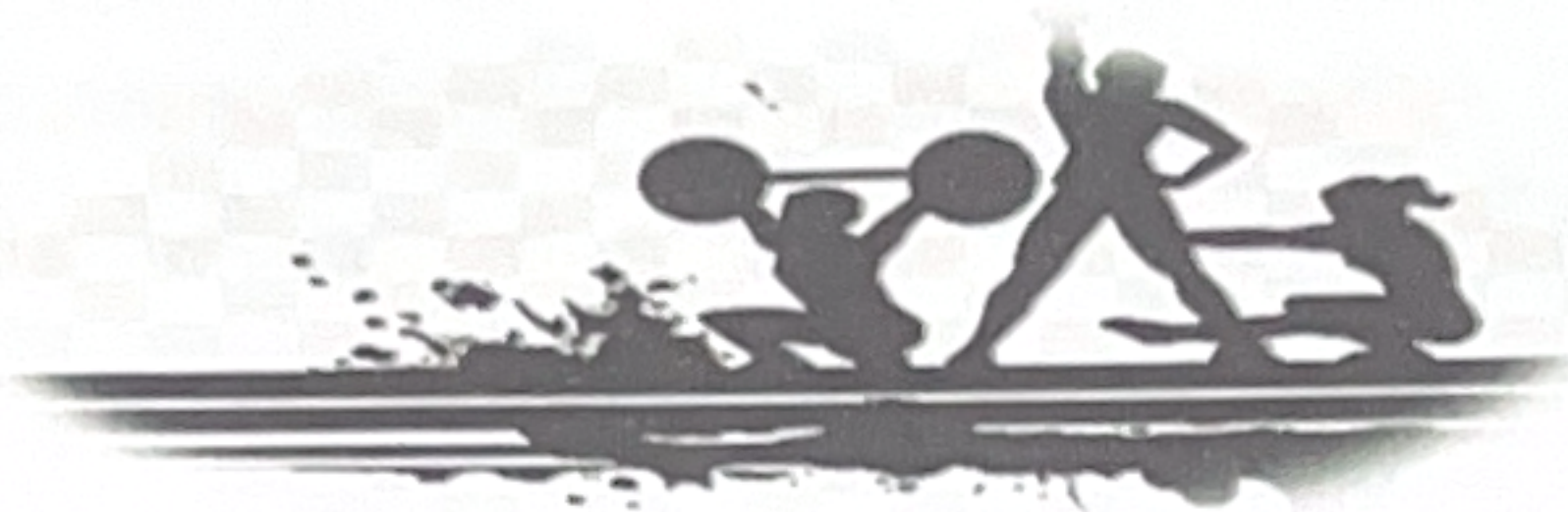
กองการท่องเที่ยวและกีฬา ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทรศัพท์ : 043-222-397

ระยะเวลาเปิดให้บริการ :

วันจันทร์ – วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

เวลา 08.30 – 16.30 น.



หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

1. ผู้ประสงค์จะขอใช้สนามและสถานการกีฬา ให้ยื่นคำขอต่อ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองการท่องเที่ยวและกีฬา โดยระบุสนามและสถานการกีฬา วัตถุประสงค์ รายละเอียด วันและเวลาที่ต้องการใช้ให้ชัดเจน ก่อนถึงกำหนดล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 10 วันทำการ เว้นแต่กรณีกรณีอื่นจำเป็นเร่งด่วน
2. เมื่อผู้ขอใช้ได้รับแจ้งการพิจารณาอนุญาตแล้วจึงมีสิทธิใช้สนามและสถานการกีฬานั้น
3. ในกรณีติดต่อขอใช้สนามการกีฬาได้แล้ว และต้องการยกเลิกการใช้สนามและสถานการกีฬา จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ กองการท่องเที่ยวและกีฬา องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นทราบล่วงหน้า ก่อนถึงกำหนดวันที่จะเข้าใช้สนามและสถานการกีฬา เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ
4. กรณีมีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุอื่นใดที่ทำให้ กองการท่องเที่ยวและกีฬา องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ไม่อาจให้ผู้ขอใช้สนามและสถานการกีฬาตามกำหนดเวลาได้ หรือกรณีที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น มีความจำเป็นต้องใช้สนามและสถานการกีฬา นั้นเพื่อประโยชน์ของทางราชการในวันและเวลาเดียวกัน องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น มีสิทธิจะเลื่อนกำหนดเวลาการอนุญาตให้ใช้สนามและสถานการกีฬานั้นออกไป โดยจะกำหนดเวลาการอนุญาตให้ใช้นั้นใหม่ ตามที่ได้ตกลงกันหรือจะยกเลิกการขออนุญาตใช้สนามและสถานการกีฬาทั้งหมดหรือบางส่วนก็ได้ และผู้ขอใช้สนามและสถานการกีฬา จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้
5. กองการท่องเที่ยวและกีฬา องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น อาจเรียกประกันเพื่อความเสียหายแก่ทรัพย์สินที่ขอใช้ได้
6. การขอใช้สนามการกีฬา จัดกิจกรรมเพื่อจัดหารายได้หรือมีการจัดผ่านประตู จะต้องขออนุญาตการขอใช้เป็นกรณีพิเศษ การชำระค่าธรรมเนียมเป็นสิทธิของผู้อนุญาตพิจารณาตามความเหมาะสมในอัตราขั้นต่ำจำนวนเงินร้อยละ 10 ของรายได้หรือค่าผ่านประตูที่เก็บได้ โดยไม่หักค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน

1. ผู้ขออนุญาตยื่นหนังสือขออนุญาต
- 2.ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร
- 3.เสนอหนังสือเพื่อลงนามอนุมัติ/อนุญาตต่อผู้มีอำนาจพิจารณา
- 4.แจ้งผลการพิจารณาอนุมัติ/อนุญาต



ระยะเวลาการให้บริการ

- 1 วัน
- 30 นาที
- 1 วัน
- 1 วัน

ใช้เวลาทั้งสิ้นไม่เกิน 3 วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

- * หนังสือขออนุญาตใช้สนามและมสสถานการกีฬา กองการท่องเที่ยวและกีฬา จำนวน 1 ฉบับ
- * สำเนาทะเบียนบ้าน/บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

****บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการใช้สถานที่สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น****

ลำดับ	สถานที่/สนาม	ค่าธรรมเนียม บาท/วัน	ค่าบำรุง		หมายเหตุ
			เจ้าหน้าที่	ทำความสะอาด	
1	สนามฟุตบอล	2,000	500	1,500	กรณีไม่ใช้ไฟฟ้า
	สนามฟุตบอล	4,000	500	1,500	กรณีใช้ไฟฟ้าแสงสว่างไม่เกิน 2 ชั่วโมงรวมเครื่องขยายเสียง ถ้าเกินกำหนดเวลาจ่ายเพิ่มชั่วโมงละ 1,000 บาท
2	สนามเปตอง	1,500	500	500	กรณีใช้ไฟฟ้าแสงสว่างต้องจ่ายเพิ่มชั่วโมงละ 300 บาท
3	อาคารพลศึกษา (๑)	2,000	500	1,000	กรณีใช้ไฟฟ้าแสงสว่างต้องจ่ายเพิ่มชั่วโมงละ 500 บาท
4	อาคารพลศึกษา (๒)	3,000	500	2,000	กรณีใช้ไฟฟ้าแสงสว่างต้องจ่ายเพิ่มชั่วโมงละ 700 บาท
5	ลานกีฬาเอนกประสงค์	2,000	500	1,500	กรณีใช้ไฟฟ้าแสงสว่างต้องจ่ายเพิ่มชั่วโมงละ 500 บาท
6	สระว่ายน้ำ	3,000	500	1,500	กรณีใช้ไฟฟ้าแสงสว่างต้องจ่ายเพิ่มชั่วโมงละ 500 บาท
7	สนามเทนนิส	อยู่ในความดูแลของชมรมเทนนิส สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น			

- หมายเหตุ:**
1. การคำนวณระยะเวลาการใช้กระแสไฟฟ้ากรณีมีเศษชั่วโมงเกินกว่าครึ่งชั่วโมงให้คิดเป็น 1 ชั่วโมง
 2. ค่าบำรุงทำความสะอาดของผู้ขอใช้สนามและสถานการกีฬา จะดำเนินการเองก็ได้โดยทำบันทึกข้อตกลง

»» บัญชีอัตราค่าบริการสระว่ายน้ำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ««



ประเภท	อายุ	ค่าสมัครรายปี (บาท)
นักเรียน	ไม่เกิน 18 ปี	200
นักศึกษา	18 – 22 ปี	300
ประชาชน	22 ปีขึ้นไป	500
ครอบครัว	บิดา มารดาและบุตรไม่เกิน 3 คน อายุไม่เกิน 20 ปี	1,000

หมายเหตุ: ค่าทำบัตรสมาชิกคนละ 20 บาท

อัตราค่าบริการการใช้สระว่ายน้ำ/ครั้ง

อัตราค่าใช้บริการสระว่ายน้ำ/ครั้ง

ประเภท	สมาชิก(บาท)	ไม่เป็นสมาชิก (บาท)
นักเรียน/นักศึกษา	20	30
ประชาชน	30	50

ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

กองการท่องเที่ยวและกีฬา องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น เบอร์โทรศัพท์ 043-222-397



Facebook: กองการท่องเที่ยวและกีฬา อบจ.ขอนแก่น

